

# Foglalkozási napló

a 20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ . tanévre

## Gazdasági informatikus 14. évfolyam

(OKJ száma: 54 481 02)

szakma gyakorlati oktatásához

A napló vezetéséért felelős: \_\_\_\_\_

A napló megnyitásának dátuma: \_\_\_\_\_

A napló lezárásának dátuma: \_\_\_\_\_











## FOGLALKOZÁSI NAPLÓ

Foglalkozás			Modul/Tantárgy megnevezése, tartalma	Jelen van (fő)	Hiányzik (fő)	Aláírás
Hét	Dátum	Óra				
		160	<b>10821-12 Gazdasági alapok és rendszerszervezés</b>			
		160	<b>Gazdasági ismeretek gyakorlat</b>			
		32	<b>Vállalati gazdaságtan gyakorlat</b>			
		8	Az üzleti terv készítésének folyamata Az üzleti terv kidolgozása, részei Az üzleti terv bevezetője			
		8	A vállalat bemutatása. A vállalat makro-környezetének bemutatása. A vállalat szervezeti felépítése. A vállalat tevékenysége. A vállalat piaci környezete. Termelés-technológiai terv			
		8	Marketing terv. Pénzügyi terv. Mellékletek			
		8	Marketing terv. Pénzügyi terv. Mellékletek			
		64	<b>Statisztikai gyakorlat</b>			
		8	Az információsűrités egyszerűbb eszközei (sorok, táblák, grafikus ábrázolás). Viszonyszámok (időbeli, térbeli, megoszlási, koordinációs, intenzitási)			
		8	Az információsűrités módszerei mennyiségi ismérvek esetén . Számított középértékek: számtani, harmonikus, mértani. Helyzeti középértékek: módusz, medián			
		8	Az információsűrités módszerei mennyiségi ismérvek esetén . Számított középértékek: számtani, harmonikus, mértani. Helyzeti középértékek: módusz, medián			
		8	A szóródás jellemzése. Standardizálás, különbségképzés, indexszámítás (érték-volumen és árindex)			
		8	Idősorok elemzésének egyszerűbb módszerei (átlagok, átlagos változások). Trendszaámítás. Idősorokból végzett előrejelzések			
		8	A gazdasági folyamatok statisztikai elemzése: ár- és volumenváltozások a gazdaságban, termelői és fogyasztói árindexek			
		8	Információszerzés statisztikai alapjai. Adatfelvétel tervezése és szervezése			
		8	Kérdőív tervezése és feldolgozása. Mintavétel és becslés			
		64	<b>Számvitel gyakorlat</b>			
		8	Gazdasági események fajtái, csoportosítása . Könyvelési tétel szerkesztése			
		8	A könyvviteli számla alapvető típusai, tartalma. A költségek csoportjai, számlái. A számlakeret felépítése, főbb összefüggése			
		8	Analitikus és főkönyvi nyilvántartások összefüggései. Analitikus nyilvántartások vezetése			
		8	Idősoros és számlasoros könyvelés. A tárgyi eszközök fajtái, nyilvántartásukra szolgáló számlák. A tárgyi eszközökkel kapcsolatos alapesemények, beruházás elszámolás			
		8	Értékcökkenés, értékcökkenési leírás számítása. Anyagvásárlás és felhasználás elszámolása. Az anyagok nyilvántartása			
		8	A bérköltség és a bért terhelő adók és járulékok elszámolása. A munkavállalót terhelő levonások elszámolása, bérek kifizetése			
		8	Főkönyvi kivonat készítése			
		8	Zárási feladatok			

Foglalkozás			Modul/Tantárgy megnevezése, tartalma	Jelen van (fő)	Hiányzik (fő)	Aláírás
Hét	Dátum	Óra				
		64	<b>10822-12 Informatika alkalmazása</b>			
		64	<b>Projektmenedzsment gyakorlat</b>			
		32	<b>A projekttirányítási program működése, funkciói</b>			
		8	A projekttirányítási rendszerek fő funkciói. A tevékenységek és kapcsolatok			
		8	WBS szerkezet létrehozása. Kritikus út hozzárendelése			
		8	Erőforrások hozzárendelése. Költségek			
		8	Projektdokumentáció			
		32	<b>Esettanulmányok megoldása</b>			
		8	Egy egyszerű feladat megtervezése, megoldása és dokumentálása a választott szoftver segítségével			
		8	Egy egyszerű feladat megtervezése, megoldása és dokumentálása a választott szoftver segítségével			
		8	Egy szoftver beszerzés/adaptálás/fejlesztés projekt (mint speciális informatikai projekt megtervezése és megoldása a választott projektmenedzsment rendszerrel.. A projektek minőségbiztosítása			
		8	Egy szoftver beszerzés/adaptálás/fejlesztés projekt (mint speciális informatikai projekt megtervezése és megoldása a választott projektmenedzsment rendszerrel.. A projektek minőségbiztosítása			
		64	<b>Vállalati információs rendszerek gyakorlat</b>			
		32	<b>Egy esettanulmány keretében a tanult ismertek gyakorlása, célszoftverek alkalmazásával</b>			
		8	Információs rendszerek fejlesztése a gyakorlatban (elemzés és tervezés)			
		8	Eszközök és módszerek alkalmazása a rendszerfejlesztésben (pl. CASE eszközök (pl. MS Visio, SybasePowerDesigner)			
		8	Információs rendszerek tesztelése és üzemeltetése a gyakorlatban . Informatikai rendszerek/szoftverek adaptálása, üzemeltetése			
		8	Információs rendszerek tesztelése és üzemeltetése a gyakorlatban . Informatikai rendszerek/szoftverek adaptálása, üzemeltetése			
		32	<b>Komplex vállalati információs rendszerek (pl. SAP) bemutatása</b>			
		8	Egy komplex vállalati/vállalatirányítási/gazdasági informatikai rendszer megismerése, elemzése. A komplex rendszer alrendszeinek, működésének (kapcsolatok, összefüggések) gyakorlati áttekintése egy vállalati szakember irányításával.. Az informatikai rendszerek minőségbiztosítása			
		8	Egy komplex vállalati/vállalatirányítási/gazdasági informatikai rendszer megismerése, elemzése. A komplex rendszer alrendszeinek, működésének (kapcsolatok, összefüggések) gyakorlati áttekintése egy vállalati szakember irányításával.. Az informatikai rendszerek minőségbiztosítása			

## FOGLALKOZÁSI NAPLÓ

Foglalkozás			Modul/Tantárgy megnevezése, tartalma	Jelen van (fő)	Hiányzik (fő)	Aláírás
Hét	Dátum	Óra				
		8	Egy komplex vállalkozási/vállalatirányítási/gazdasági informatikai rendszer megismerése, elemzése. A komplex rendszer alrendszerének, működésének (kapcsolatok, összefüggések) gyakorlati áttekintése egy vállalati szakember irányításával.. Az informatikai rendszerek minőségbiztosítása			
		8	Egy komplex vállalkozási/vállalatirányítási/gazdasági informatikai rendszer megismerése, elemzése. A komplex rendszer alrendszerének, működésének (kapcsolatok, összefüggések) gyakorlati áttekintése egy vállalati szakember irányításával.. Az informatikai rendszerek minőségbiztosítása			
		<b>128</b>	<b>Informatikai alkalmazási gyakorlat</b>			
		<b>32</b>	<b>Statisztikai információs rendszerek</b>			
		8	Gyakorolják a tematikus keresést, csoportonként minimum két-két feladat elvégzése (tervezéstől az előadásig, prezentáció vagy a jelentés elkészítéséig).			
		8	Tematikus kutatás egy adott témával, adatokkal kapcsolatban.			
		8	A megismert módszerek és eszközök birtokában a különböző forrásokból származó adatok szakszerűen feldolgozása.			
		8	Adott témában megszerzett ismeretek megújítása; megismeri azokat a nyomtatott és elektronikus forrásokat, ahol mindig a legújabb releváns információk találhatóak.			
		<b>32</b>	<b>Esettanulmány adatbázis lekérdezésre</b>			
		8	A tanulók 3-4 fős csoportokban projektet terveznek és valósítanak meg, melynek célja egy konkrét probléma megoldása (feladat elvégzése). A probléma megoldás komplex: magába foglalja az adatbázis tervezési folyamatot, az adatbázis létrehozását és az abból való lekérdezést, továbbá az eredmény bemutatását is.			
		8	A tanulók 3-4 fős csoportokban projektet terveznek és valósítanak meg, melynek célja egy konkrét probléma megoldása (feladat elvégzése). A probléma megoldás komplex: magába foglalja az adatbázis tervezési folyamatot, az adatbázis létrehozását és az abból való lekérdezést, továbbá az eredmény bemutatását is.			
		8	A tanulók 3-4 fős csoportokban projektet terveznek és valósítanak meg, melynek célja egy konkrét probléma megoldása (feladat elvégzése). A probléma megoldás komplex: magába foglalja az adatbázis tervezési folyamatot, az adatbázis létrehozását és az abból való lekérdezést, továbbá az eredmény bemutatását is.			
		8	A tanulók 3-4 fős csoportokban projektet terveznek és valósítanak meg, melynek célja egy konkrét probléma megoldása (feladat elvégzése). A probléma megoldás komplex: magába foglalja az adatbázis tervezési folyamatot, az adatbázis létrehozását és az abból való lekérdezést, továbbá az eredmény bemutatását is.			
		<b>32</b>	<b>Problémamegoldás táblázatkezelővel (táblázatkezelő professzionális használata) a statisztikai feladatokban</b>			
		8	Táblázatkezelési feladat. Nagy táblázatok és diagramok előkészítése nyomtatáshoz. Adatok szűrése, rendezése. Több munkalap összekapcsolása			
		8	Statisztikai elemzések, feladatok, esettanulmányok megoldása különböző kiemelt témakörökben, mint. Demográfiai adatok statisztikai vizsgálata			
		8	Kultúra, oktatás információinak statisztikai elemzése. A nemzetgazdaságra vonatkozó adatok statisztikai elemzése			
		8	Életkörülmények, életmód elemzése			

## FOGLALKOZÁSI NAPLÓ

Foglalkozás			Modul/Tantárgy megnevezése, tartalma	Jelen van (fő)	Hiányzik (fő)	Aláírás
Hét	Dátum	Óra				
<b>32</b>			<b>Szakmai kommunikáció mesterszinten</b>	/		
		8	A szóbeli kommunikáció retorikai és szakmai követelményei. Beszédtechnikai gyakorlatok, előadási stílusok			
		8	Prezentációs mesterkurzus (a PowerPoint integrált alkalmazása, a Prezi.com szoftver mesterszintű használata)			
		8	A szakdolgozat bemutatásához és a védéshez vizsgamunka készítése			
		8	Gazdasági adatok prezentálása (táblázatkezelővel készített diagramok, táblázatok beillesztése a prezentációba és a szakdolgozatba).			
<b>64</b>			<b>Számviteli információs rendszerek gyakorlat</b>	/		
<b>32</b>			<b>A számviteli információs rendszer használatba vétele</b>	/		
		8	A számviteli rendszer felépítése, a rendszer jellemzői			
		8	A program installálása. Főmenü, almenük, Help			
		8	A feldolgozás indítása, adatbázis feltöltés (Törzsadatokkal)			
		8	A használt szoftver (pl. Cobra, Kulcs-Soft könyvelő program) funkcióinak kipróbálása, mintaadatokkal könyvelés			
<b>32</b>			<b>Feladatvégzés könyvelő programmal</b>	/		
		8	A tanult könyvviteli program segítségével gazdasági műveletek könyvelése (bérszámfejtés, bérfeladás, számlákkal kapcsolatos események rögzítése felvitele, stb.)			
		8	A tanult könyvviteli program segítségével gazdasági műveletek könyvelése (bérszámfejtés, bérfeladás, számlákkal kapcsolatos események rögzítése felvitele, stb.)			
		8	Az egyes modulok használata (tárgyi eszköz nyilvántartó, számlakészítő, stb.)			
		8	A program segítségével archivál, az adatállományból elemzést végez, nyomtatott outputokat állít elő, adatokat szolgáltat			